

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ № 3»

С.Л. Осипов.

«25»

2022 г.



# **ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МБОУ «СОШ №3» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Библиотека является информационным, культурным и учебным центром школы, предоставляющим свои фонды для осуществления учебной деятельности учащихся; помогает расширить возможности ребят в познании мира, самоопределении и самореализации, а также способствует формированию информационной культуры всех участников образовательного процесса.

Школьная библиотека, координируя свою работу с общешкольным планом воспитательной работы, активно информирует читателей об имеющейся в фонде литературе и проводит внеклассные мероприятия с учащимися по тем же направлениям, что и администрация школы.

Настоящий план работы составлен на основе статей следующих документов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Закона «О библиотечном деле», «Положении о библиотеке».

### **1. Цель работы школьной библиотеки:**

Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через представление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации, в том числе и печатным изданиям.

### **2. Задачи школьной библиотеки:**

Школьная библиотека неотъемлемая часть образовательного процесса и призвана выполнять следующие задачи:

- Формирование библиотечных фондов с учётом профиля общеобразовательного учреждения, потребностей учащихся.
- Обеспечение поддержки непрерывных образовательных процессов, повышения квалификации педагогического состава, самостоятельной работы учеников.
- Выявление и удовлетворение потребностей и запросов учащихся и педагогов.
- Развитие у школьников информационной и читательской культуры посредством организации тематических мероприятий.
- Повышение и поддержание качества обслуживания и оказания услуг читателям.
- Повышение интереса к литературе.
- Соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы библиотеки санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям.
- Разработка новых форматов взаимодействия работников библиотеки с читателями, усовершенствование существующих форм работы с посетителями.
- Поддержание постоянного оборота литературы в общеобразовательном учреждении, обеспечение своевременной выдачи и сдачи книг.

### **Общие сведения:**

Фонд справочных и библиографических изданий представлен универсальными и отраслевыми энциклопедиями, толковыми и языковыми словарями, краеведческими справочниками, атласами, картами.

#### Объем книжного фонда в 2020 году:

- Художественной литературы - 7 451 шт.;
- Учебников – 23 055 шт.,
- Словарей – 303 шт.
- Учебных пособий – 275 шт.
- Аудиовизуальные документы – 1005.

Обеспеченность учебной литературой – 100%.

**Фонд художественной литературы** находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей. Расстановка осуществлена по возрастным группам в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек:

- младшего школьного возраста (1 – 6 классы);
- старшего школьного возраста (7 – 11 классы);

- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса; также учебниками и учебными пособиями.

**Фонд учебников** расположен в отдельном помещении. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, пополняется и редактируется картотека учебников.

### 3. Основные функции библиотеки.

- Информационная — предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата и носителя.
- Воспитательная — прививать учащимся любовь к Родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.
- Культурная — организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- Образовательная — поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития.

### 4. Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
- Создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также представление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- Оказание учителям практической помощи при проведении уроков, мероприятий.
- Создание условий для чтения книг и периодических изданий.
- Работа с учащимися, направленная на пробуждение интереса к чтению и литературе.
- Проведение акций и мероприятий, приуроченные к памятным датам, важным событиям литературного мира. Они могут быть общешкольными, классными или проводимыми для нескольких классов (для начальной, средней и старшей школы, для отдельных параллелей).
- Работа с литературными фондами.
- Проведение уроков культуры чтения

### РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ И ЕГО СОХРАННОСТЬЮ

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственный
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Приём и выдача учебников	Май – сентябрь.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
6	Диагностика обеспеченности	Сентябрь	Педагоги-библиотекари:

	обучающихся школы учебниками на 2022-2023 уч.год		В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	По мере поступления	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
9	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
10	Списание фонда литературы, учебников и учебных пособий с учётом ветхости и смены образовательных программ	Март – апрель.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
11	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
12	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
13	Выдача изданий читателям	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
14	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
15	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
16	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах.	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### **Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Обзоры новых книг	По мере поступления	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	Ведение журнала учёта библиографических	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова,

	справок		Т.А. Семченко
6	Проведение библиотечных уроков, пропаганда ББЗ	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7	Работа со страничкой школьной библиотеки на сайте школы.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### **Работа со списком экстремистских материалов**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нем материалов из перечня экстремистских материалов, доступа к сайтам экстремистского характера. Заполнение журнала проверки фонда	Один раз в неделю.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### **Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки**

<b>Работа с педагогическим коллективом.</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе, педагогических журналах и газетах на педагогических советах или в «Сетевом Городе».	Один раз в четверть.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Январь-Апрель	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Предоставление информации со сведениями о количестве поступивших новых учебниках, о заказанных учебниках на новый учебный год. Списки учебников, необходимые школьникам к началу учебного года. Правила выдачи учебников и обращения с ними.	Август-Сентябрь	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
<b>Работа с родителями.</b>			
1	Размещение в «Сетевом Городе» правил для родителей и учащихся об использовании учебников и их сохранности.	Август-сентябрь.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Выступление на родительских собраниях с информацией об учебниках, используемых в школе, на основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федеральных перечней учебников».	В течение года.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

3	Оформление Углов для родителей с обязательными рубриками: -положение о порядке обеспечения учащихся учебниками в 2022 -2023 учебном году; -правила пользования учебниками из фондов библиотеки.	В течение года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
<b>Работа с учащимися школы.</b>			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август - сентябрь	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь – декабрь	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
9	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течении года	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
10	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
11	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс четверти», «Лучший читатель в классе»	Один раз в четверть	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### **Управление библиотекой и профессиональное развитие.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Работа по самообразованию. Использование информации из профессиональных изданий («Школьный библиотекарь»), интернета.	Постоянно.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

2	Освоение новых систем автоматизированного комплектования литературы.	Постоянно.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Совершенствование умений и навыков работы на персональном компьютере, приемов владения программы «Эксель». Продолжить ведение электронного каталога учебников. Ведение каталога в СК-библиотека на сайте <a href="http://ais.libraries-yanao.ru/ru/site/index">http://ais.libraries-yanao.ru/ru/site/index</a>	Постоянно.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	Анализ книгообеспеченности, составление заявки по приобретению учебников в соответствии с комплектованием классов на новый учебный год.	Март-июнь.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	Сопровождение закупки учебников.	Март-Сентябрь	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
6	Посещение библиотечных семинаров, конференций.	По приглашению	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7	Курсы повышения квалификации школьных библиотекарей (очно-заочно, дистанционно).	По приглашению	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8	Составление плана работы в школьной библиотеке на 2023-2024 учебный год.	Май-Июнь	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### **Маркетинговая деятельность. Реклама библиотеки.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Мониторинг качества исполнения услуг Школьной Библиотеки.	май	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Своевременное обновление информационных стендов библиотеки, выставок, Файл читательских отзывов.	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Регулярно освещать деятельность Школьной библиотеки на сайте школы, в Интернет,	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	Навигация к Библиотеке, вывески, обновление режима работы	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	Изготовление рекламной печатной продукции (листовки, памятки, закладки)	постоянно	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
6	Формирование каталога мультимедиа-ресурсов в соответствии с потребностями читателей.	постоянно	

### **Книжные выставки.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
----------	--------------------------	------------------------	----------------------

1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Книжная выставка «<b>В добрый мир любимых книг</b>»</li> <li>- Виртуальная книжная выставка «<b>Моя Россия – без терроризма</b>»</li> <li>- 140 лет со дня рождения Бориса Степановича Житкова, детского писателя «<b>Подружитесь с книгами Бориса Житкова</b>»</li> <li>- 165 лет со дня рождения К.Э. Циолковского (1857-1935), русского ученого и изобретателя</li> </ul>	01.09 03.09 06.09 17.09	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Международный месячник школьных библиотек;</li> <li>- 110 лет со дня рождения Льва Николаевича Гумилева, российского историка-этнолога, географа, писателя (1912–1992).</li> <li>- 70 лет со дня рождения В. В. Путина, Президента Российской Федерации.</li> <li>- 130 лет со дня появления на свет Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.</li> <li>- Книжная выставка «Если душа родилась крылатой»</li> <li>- Всероссийский день чтения</li> <li>- Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)</li> <li>- 120 лет со дня рождения Е.А. Пермяка (1902-1982), русского писателя.</li> </ul>	01.10 -30.10 01.10 07.10 08.10 09.10 24.10 31.10	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>135 лет</b> со дня рождения русского поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака(1887–1964)</li> <li>- <b>День народного единства.</b> День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)</li> <li>- 170 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка(1852–1912)</li> <li>- День словарей и энциклопедий</li> <li>- День матери</li> <li>- 355 лет со дня рождения Джонатана Свифта, английского писателя (1667 – 1745)</li> </ul>	03.11 04.11 06.11 22.11 27.11 30.11	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Памятная дата России. День Неизвестного Солдата.</li> <li>- 205 лет со дня рождения <b>Александра Ивановича Одоевского</b>, поэта (1802 – 1839);</li> <li>- Выставка ко Дню образования ЯНАО «Люблю тебя мой край родной!»</li> <li>- День Конституции Российской Федерации</li> <li>- 85 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, писателя (1937).</li> </ul>	03.12 08.12 10.12 12.12 22.12	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 140 лет со дня рождения <b>Алексея Николаевича Толстого</b>, писателя, драматурга (1883- 1945)</li> <li>- 395 лет со дня рождения <b>Шарля Перро</b>, французского писателя, сказочника (1628 – 1703)</li> <li>- <b>195 лет</b> со дня рождения русского писателя, публициста, критика <b>Михаила Евграфовича</b></li> </ul>	10.01 12.01 27.01	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко



	<b>Салтыкова – Щедрина (1826 - 1889)</b> - День рождения <b>Ругина Романа Прокопьевича</b> (31.01.1939г.)	31.01	
6	- День рождения <b>Истомина Ивана Григорьевича</b> (7 февраля 1917 года) 106 лет со дня рождения - <b>150 лет</b> со дня рождения <b>Михаила Михайловича Пришвина</b> , писателя, прозаика, публициста (1873-1954) - День рождения <b>Лапцуй Леонид Васильевич</b> член Союза писателей СССР, заслуженный работник культуры РСФСР (28 февраля 1932 года) - День защитника Отечества	07.02  04.02  17.02 23.02	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7	- <b>Всемирный день писателя</b> - <b>Всемирный день чтения вслух</b> - <b>Международный женский день</b> - 110 лет со дня рождения <b>Сергея Владимировича Михалкова</b> , русского поэта, писателя, драматурга (1913 – 2009) - Всемирный день поэзии - <b>Неделя детской и юношеской книги</b> - 155 лет со дня рождения <b>Максима Горького</b> (Алексея Максимовича Пешкова), писателя (1868 – 1936)	03.03 01.03 08.03 13.03  21.03 24.03 – 30.03  28.03	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8	- <b>Международный день детской книги</b> - <b>День космонавтики</b> - 200 лет со дня рождения <b>Александра Николаевича Островского</b> , драматурга (1823 – 1886); - <b>135 лет</b> со дня рождения русского поэта <b>Николая Степановича Гумилева</b> (1886–1921)	02.04 12.04 12.04  15.04	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
9	- <b>Праздник весны и труда</b> - <b>День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).</b> - День рождения <b>Дудникова Николая Федоровича</b> писателя <b>ЯНАО</b> (12.05.1948 – 18.07.2008) - <b>День славянской письменности и культуры</b>	01.05  09.05.  15.05 24.05.	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко
10	- Международный день защиты детей - Выставка ко Дню рождения А. С Пушкина - День России	01.06 06.06  12.06	Педагоги-библиотекари: В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### Конкурсы, игры библиотеки.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	<b>Международный день учителя.</b> Создание видеоролика «Наши учителя»	Октябрь.	Педагог-библиотекарь В.И. Шахова,
2.	<b>9 октября Всероссийский день чтения.</b> Презентация с викториной	Октябрь	Педагог-библиотекарь В.И. Шахова
3.	<b>Презентация с викториной «Хлеб-всему голова»</b> 16 октября всероссийский день хлеба.	Октябрь	Педагог-библиотекарь В.И. Шахова

4.	день школьных библиотек <b>Виртуальное путешествие викторина «История библиотек»</b>	Октябрь	Педагог-библиотекарь В.И. Шахова
5.	Литературная игра – викторина по произведениям <b>С.Я.Маршака</b> к 135-летию писателя (1887-1964)	Ноябрь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
6.	4 ноября День народного единства <b>Презентация-викторина ко дню народного единства</b> 27 ноября День матери <b>Литературно – музыкальная композиция, посвящённая Дню матери.</b> Выставка творческих работ <b>«Золотые руки моей мамы!»</b>	Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7.	День Наума Грамотника. Беседа-игра.	Декабрь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8.	<b>«Э. Успенский и его волшебные, добрые книги»</b> к 85-летию писателя	декабрь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
9.	<b>Литературная гостиная по творчеству А. Толстого</b> 140 лет со дня рождения писателя	Январь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
10.	Интерактивная игра <b>«В гостях у Шарля Перро»</b> , к 395-летию писателя	Январь	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
11.	<b>Международный день книгодарения</b> Акция «Книжку дома не пыли! Лучше школе подари»	Февраль	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
12.	Литературная гостиная <b>«Сказочный мир природы»</b> по творчеству <b>М. Пришвина</b>	Февраль	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
13.	Конкурс <b>«А ну ка мальчики!»</b> посвящённый 23 февраля.	Февраль	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
14.	Всемирный день чтения вслух. <b>«Читаем вместе всей школой»</b>	Март	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
15.	Конкурс <b>«А ну ка девочки»</b> к международному женскому дню.	Март	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
16.	Библиотечное мероприятие <b>«Книжкины именины»</b>	Апрель	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
17.	Викторина <b>«Через тернии к звёздам»</b> , посвящённая Дню космонавтики.	Апрель	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
18.	Мероприятие, посвящённое 78 годовщине <b>Дня Победы</b> в Великой Отечественной войне <b>«Дорогами мужества»</b> .	Май	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
19.	Презентация с викториной <b>«День</b>	Май	Педагоги-библиотекари

	<b>славянской письменности и культуры»</b>		В.И. Шахова, Т.А. Семченко
--	--	--	-------------------------------

### Библиотечные уроки.

Класс	Программа уроков	Дата	Кол-во часов	Ответственный
1-ые	Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку? Как самому выбрать книгу? Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение простейшим приемам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт). Посвящение в читатели январь февраль	Январь	9	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
		Февраль	9	
2-ые	Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация	Сентябрь	7	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
		Октябрь	7	
3-ие	Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие (цель — формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы). Изготовление книжек-самоделок. Периодические издания для младших школьников.	Октябрь	6	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
		Ноябрь	6	
4-ые	«Твои первые энциклопедии, словари и справочники». Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки	Октябрь	6	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
		Апрель	6	
5-ые	Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книге	Декабрь	5	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова,

	при выборе, чтении книг, при работе с ними			Т.А. Семченко
6-ые	Выбор книг в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиотечный каталог, тематические списки литературы. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Основные деления. Расположение карточек в каталоге и книг на полке	Октябрь	5	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
7-ые	Тема 2. Выбор книг. Справочная литература. Расширение знаний школьников о октябрь справочной литературе. Привитие интереса к справочной литературе, обучение умению пользоваться ею	Октябрь	5	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
8-ые	Справочно-библиографический аппарат библиотеки. Алфавитный каталог (7-е классы)	Март-Апрель	4	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
9-ые	Расстановка фонда в библиотеки	Апрель	4	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко

### Взаимодействие с другими библиотеками

1	Сотрудничество по обслуживанию школьников с школьными библиотеками города.	В течении года по мере необходимости.	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
2	Сотрудничество с библиотеками города: - МБУК «ЦБС» г. Салехард; - Национальная библиотека ЯНАО; - Библиотека детского и семейного чтения; - Библиотека «Дружбы народов»	В течении года.	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко
3	Сотрудничество с Окружным центром национальных культур, г.Салехард	В течении года	Педагоги-библиотекари В.И. Шахова, Т.А. Семченко

Педагог-библиотекарь  Т.А. Семченко

Педагог – библиотекарь  В И Шахова