

П А С П О Р Т

готовности к новому учебному году и работе в осенне-зимний период
2023-2024 годов

выдан

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя
общеобразовательная школа №3»

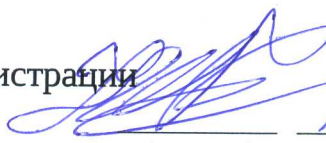
(полное наименование муниципальной образовательной организации или муниципального учреждения спортивной
направленности в соответствии с уставом)

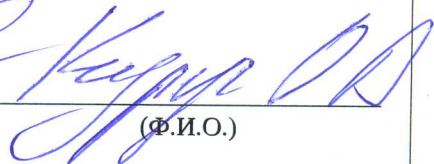
на основании акта проверки готовности
от «30» июня 2023 года

Первый заместитель Главы Администрации
города Салехарда

(должность председателя комиссии)




(подпись)


(Ф.И.О.)

Примечание: паспорт готовности заверяется печатью Администрации города Салехарда

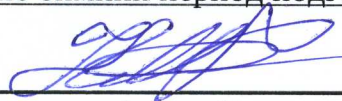
АКТ
готовности муниципальной образовательной организации
(или муниципального учреждения спортивной направленности)
к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов
составлен «30» июня 2023 года

Комиссия, созданная распоряжением Администрации города Салехарда от 08 июня 2023 года № 288-р провела проверку готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3»
(наименование МОО или МУСН в соответствии с уставом)

к работе в осеннее – зимний период и установила следующее (указывается выполнение или невыполнение условий готовности к работе в осеннее – зимний период):

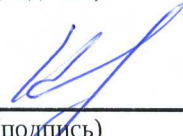
Вывод: к работе в осенне-зимний период подготовлено

Председатель
комиссии:


(подпись)



(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

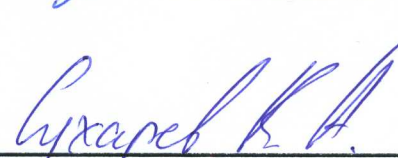
Заместитель
председателя
комиссии:

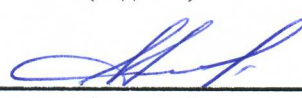

(подпись)

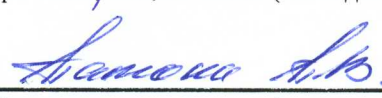

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

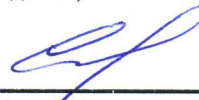
Члены комиссии:

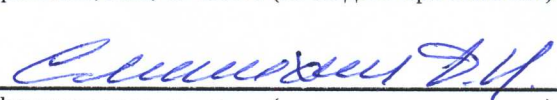

(подпись)


(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

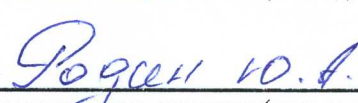

(подпись)



(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))



(подпись)


(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

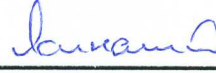

(подпись)


(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


(подпись)

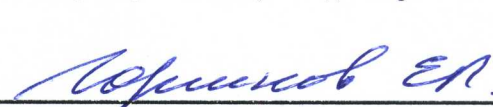

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


(подпись)


(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Секретарь
комиссии:


(подпись)


(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

С актом ознакомлен (-а), один экземпляр получил (-а):

Директор МБОУ СОШ №3


(подпись)

Осипов Сергей Леонидович